

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»**

«Утверждаю»

Директор
АНО ДПО «МАПО»

« 08 » *август* 2021 г. Н. Ортинова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

г. Москва 2021 г.

Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональная академия профессионального обучения», рассмотрено и принято на заседании совета АНО ДПО «МАПО», протокол № 01 от «08» сентября 2021 г.

Утверждено Приказом директора № 01 от «08» сентября 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Термины и определения	5
3. Система оценивания обучающихся при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	6
4. Промежуточная аттестация и порядок её проведения	7
5. Введение в действие, срок действия и место размещения положения	9
Приложение	11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (далее - Федеральный закон), Приказа Министерства Просвещения РФ от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Устава АНО ДПО «МАПО».

1.2. Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) рассматривается педагогическим советом Академии, утверждается директором, если иное не предусмотрено Уставом Академии.

1.3. С Положением должны быть ознакомлены все участники образовательных отношений.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями программы и федерального государственного образовательного и профессионального стандартов на всех уровнях обучения;

- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

1.6. Промежуточная аттестация по программам профессионального обучения, профессиональной переподготовки оценивает результаты учебной деятельности обучающегося. Основными формами промежуточной аттестации являются:

экзамен, зачет, или дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, теме, междисциплинарному курсу (далее - МДК); зачет по учебной/производственной практике; экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

1.7. Конкретные формы и условия проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой Академии, фиксируются в учебных планах, утверждаемых в соответствующем порядке.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Промежуточная аттестация - контроль знаний, умений и навыков (компетенций), формируемых дисциплиной, проводимый в форме зачета, зачета с оценкой (дифференцированного зачета) или экзамена.

Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка знаний обучающихся (слушателей), которая проводится педагогическим работником на учебных занятиях (лекциях) в соответствии с образовательной программой (текущее оценивание, контрольные и самостоятельные работы, в том числе, защита практических и лабораторных работ).

Оценка — это выраженное в числе мнение преподавателя (другого проверяющего лица) об уровне знаний обучающегося (качестве его работы).

Зачет – это форма проверки знаний и навыков обучающихся вузов и учащихся средних специальных учебных заведений, полученных на семинарских и практических занятиях, производственной практике, а также их обязательных самостоятельных работ.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) - форма проверки усвоения учебного материала дисциплины, а также прохождения учебной, производственной и других видов практик с выставлением оценки.

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательных программ или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Опрос - метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Презентация - индивидуальное или групповое представление выполненного задания.

Расчетное задание - вид контроля знаний и навыков студента, представленный в форме задачи, требующий практического применения теоретических знаний для нахождения решения при определенных исходных данных.

Реферат - форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении дисциплин, формирующих профессиональные или общепрофессиональные компетенции. Представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Рубежный контроль - контроль, которым заканчивается изучение каждой части дисциплины. Рубежный контроль устанавливает глубину и полноту знаний, умений и навыков студентов по окончании изучения одного дисциплинарного модуля.

Собеседование - специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Тест (англ. test - проба, испытание, исследование) - в педагогике - стандартизированное задание, по результатам выполнения которого судят о знаниях, умениях и навыках студента. Тесты могут включать вопросы множественного выбора, вопросы-определения, задачи и задания на вычисления.

Экзамен - (от лат. exagium - взвешивание) - проверочное испытание знаний студентов по какому-либо учебному предмету, проводящееся по установленным правилам.

3. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»).

3.2. Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица 1).

Таблица 1

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

3.3. Если промежуточная аттестация проводится в форме зачёта или собеседования, ему выставляется оценка «зачёт» или «незачёт». Возможно сокращение «зач.» или «незач.»

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ И ПОРЯДОК ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся (слушателей), проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

4.2. Промежуточная аттестация – это отметка, полученная обучающимся (слушателем) по завершении дисциплины, модуля, темы.

4.3. Промежуточная аттестация также может сопровождаться выполнением обучающимися контрольных работ, тестов, презентаций и т. д. Проведение которых осуществляется согласно учебного плана.

4.4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой (дифференцированного зачета), собеседования или экзамена по окончании

изучения дисциплин (разделов дисциплин) в сроки, установленные учебными планами.

4.5. Контрольно-оценочные средства разрабатываются преподавателями Академии и утверждаются директором АНО ДПО «МАПО».

4.6. Оценочные средства хранятся в качестве составной части методического обеспечения учебного процесса по данной дисциплине. Ответственность за хранение оценочных средств для проведения промежуточной аттестации возлагается на методистов. Оценочные средства подлежат ежегодному обновлению.

4.7. Содержание заданий по каждой дисциплине утверждается на заседании педагогического совета.

4.8. Формы и методы промежуточной аттестации определяются, исходя из целей и задач контроля.

4.9. Промежуточная аттестация может проводиться в формате независимой оценки знаний, а также с применением компьютерных технологий.

4.10. Расписание экзаменов, зачётов доводится до слушателей заблаговременно.

4.11. Сдача зачета и защита отчета по практике производится в соответствии с Положением о порядке проведения практики обучающихся.

4.12. Результаты промежуточной аттестации выставляются в журнале учёта учебных занятий и в сводной ведомости успеваемости.

4.13. Если промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, то его принимают, как правило ведущий преподаватель, ассистент не имеет права принимать экзамен. Слушатели должны быть извещены об экзамене вначале изучения дисциплины. Экзамены принимаются по экзаменационным билетам. Экзаменационные билеты оформляются в соответствии с требованиями, установленными АНО ДПО «МАПО», рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются директором АНО ДПО «МАПО».

4.14. Экзаменатору предоставляется право задавать слушателям дополнительные вопросы, а также давать, помимо теоретических вопросов, дополнительные задачи и задания по программе данной дисциплины (ее части).

4.15. При проведении экзамена в устной форме слушателю предоставляется

20 минут на подготовку.

4.16. Результаты прохождения промежуточной аттестации для дисциплин, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «экзамен», оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.17. Положительные оценки заносятся в ведомость (Приложение №1)

4.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

4.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до итоговой аттестации.

4.20. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией.

4.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.22. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.23. Обучающиеся по дополнительным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Академии как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. ВВЕДЕНИЕ В ДЕЙСТВИЕ, СРОК ДЕЙСТВИЯ И МЕСТО РАЗМЕЩЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора Академии. Решение о прекращении его действия принимается также директором.

5.2. Срок действия Положения определяется изменениями действующего законодательства в области образования, локальными нормативными актами Академии.

5.3. Действующий утвержденный оригинал Положения размещается в методическом кабинете Академии, электронная версия - на сайте Академии.

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Межрегиональная академия профессионального обучения»
(АНО ДПО «МАПО»)**

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Наименование программы: _____

Номер группы _____

Дисциплина: _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя: _____

Дата проведения экзамена: « ____ » _____ 201__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Номер билета	Отметка о сдаче экзамена

Число слушателей, всего _____
Число слушателей, явившихся на экзамен _____
Число слушателей, не явившихся
на экзамен _____

Число слушателей сдавших на «отлично» _____
Число слушателей сдавших на «хорошо» _____
Число слушателей сдавших на «удовл.» _____
Число слушателей сдавших на «неудовл.» _____

Преподаватель _____ / _____ /
Члены комиссии: _____ / _____ /
 _____ / _____

Всего прошито, пронумеровано
скреплено печатью 11 листа(ов).

Должность Директор
Подпись Смирнов М.И.

М.П.
01 года



